

## Projet web radio ponsard

### Conférence de rédaction.

#### 1. Choisir les sujets : et qui fait quoi ?

- Revue de presse ou brèves ou faits divers inventés ou pas
- Actualité : analyse d'un évènement.
- Interview.
- Publicité.
- Présenter un livre, un film, un personnage, un sport...
- Débat : qui sera champion de France, pour ou contre les portables à l'école,
- Humour : blague, sketch, ... devinette....
- Météo
- Lecture texte
- Qui fait le Chapo ? Animateur ?

#### 2. Définir les habillages sonores : jingle, virgules, quel style donner à l'émission ?

#### 3. Définir l'ordre des sujets.

#### 4. Ecriture des sujets :

Répondre aux 5 W (de l'anglais : What Who Where When Why, ou en français: Quoi Qui Où Quand Pourquoi ?) constitue la règle fondamentale, incontournable, impérative du journalisme. Il ne peut pas y avoir de compromis sur les quatre premiers W. L'auditeur a besoin de repères : où ça s'est passé, quand, qui est concerné, qu'est-ce qui s'est passé ?

Il peut arriver que l'on doive rédiger un texte sans connaître la réponse au cinquième W, le **Why**, le **Pourquoi** ? - ou le Comment (How) ? Une démarche plus poussée d'analyse de l'information nous aidera à trouver cette réponse.

Cette règle s'applique à tout : lancements radio par exemple - Où Quand Qui Quoi ? - le Comment/Pourquoi étant l'angle du reportage. Elle aide à la construction de papiers radio, de reportages, dans les interviews, partout.

En français, on peut la compléter par un autre moyen mnémotechnique amusant :

**CQQCOQP** Combien Qui Quoi Comment Où Quand Pourquoi.

## 5. Enregistrements des sujets :

Poser sa voix : ne pas parler trop vite, articuler.

Respirer

Un auditeur fait une écoute critique : tu as bafouillé : reprendre

Recommencer plusieurs fois si besoin.

EXIGER le silence absolu autour.

### Parlons le même langage.

- ✓ **Conducteur** : Document rédigé par le présentateur pour permettre au technicien de mettre en onde le journal.
- ✓ **Générique** : extrait de musique en début pour accompagner le sommaire et à la fin pour les remerciements et lancer l'émission suivante.
- ✓ **Sommaire** : Le présentateur annonce le programme, les invités, les sujets de l'émission.
- ✓ **Jingle** : son court qui permet de reconnaître une radio ou une émission.
- ✓ **Parler sur tapis** : parler avec de la musique qui passe en arrière-plan.
- ✓ **Virgule**. Son bref entre deux moments radio,
- ✓ **Chapo** : Texte lu par le présentateur du journal pour introduire un reportage. Le chapo est aussi appelé lancement ou intro.
- ✓ **Pied** : Texte lu par le présentateur après la diffusion d'un reportage et qui vient conclure le sujet. Le pied est aussi appelé extro.
- ✓ **Attaque** : Début d'un sujet.
- ✓ **Chute** : Fin d'un sujet.
- ✓ **Ouverture** : Première information du journal.
- ✓ **Brève** : Information qui n'est pas développée sous la forme d'un sujet complet.
- ✓ **Flux** : petites phrases qui permettent d'enchaîner les reportages : vous écoutez..... vous êtes sur..... Nous allons maintenant.....
- ✓ **Chronique**. Sujet, reportage, rubrique d'une émission de radio ou de TV

## 6. Transmettre les enregistrements pour le montage.

1. Chacun est responsable de son poste, vérifiez que le matériel est présent et qu'il fonctionne.
2. Démarrer l'ordinateur et l'écran.
3. Rentrer votre code Harp ( me demander si vous ne le connaissez pas)
4. Brancher votre micro enregistreur sur une prise USB de l'ordinateur avec le câble fourni.
5. Une fenêtre pop up doit s'ouvrir, aller dans le dossier MIC REC
6. Ecouter les enregistrements et les renommer (clic droit dans menu)
7. Copier vos productions dans votre répertoire.
8. Dans le menu déroulant en bas à gauche, choisir internet : lancer un navigateur firefox ou google chrome.
9. Taper segpa facile et ouvrir le premier lien.
10. Ouvrir SEGPA facile/ accueil / contact
11. Remplissez **obligatoirement** votre nom prénom, indiquez votre sujet en commentaire, joindre le fichier enregistré et envoyez.
12. Si vous n'y arrivez pas : j'ai mon ordinateur personnel pour faire le montage sur audacity.